



Vrijwilligersbeleid

Doel van dit protocol

Omdat wij werken met vrijwilligers, is het belangrijk om op papier vast te leggen:

1. Welke werkwijze wij van een vrijwilliger verwachten.
2. Wat een vrijwilliger van onze organisatie kan verwachten.

Algemene uitgangspunten

- Vrijwilligers dragen **nooit de eindverantwoordelijkheid voor kinderen**. Deze ligt te allen tijde bij de pedagogisch medewerkers van de groep.
- Vrijwilligers zijn **boventallig** en worden dus niet meegenomen in de BKR (bezettingsplanning).
- Vrijwilligers worden alleen ingezet met een **goedgekeurde VOG** (Verklaring Omtrent Gedrag).
- Er worden duidelijke **afspraken gemaakt** over welke werkzaamheden een vrijwilliger wel of niet uitvoert.
- Het werk dat een vrijwilliger verricht wordt **niet betaald**, maar er kan een **vrijwilligersvergoeding** worden toegekend.

Soorten vrijwilligers

3. Wij maken onderscheid tussen twee categorieën:

1. **Vrijwillige chauffeur voor de BSO**
2. **Incidentele vrijwilligers**
3. **bestuursleden**

vrijwillige chauffeur

- Wordt verwacht dat zij een **hoge mate van affiniteit met kinderen van 0-12 jaar** hebben.
- de vrijwillige chauffeur hebben **1x per jaar een evaluatie**.
- Vrijwillige chauffeurs zijn bekend met de relevante **protocollen voor veilig vervoer** van kinderen en beschikken over een **geldig rijbewijs**.
- Een pedagogische opleiding is niet verplicht, maar affiniteit met kinderen en ervaring met kinderen zijn gewenst.

Incidentele vrijwilligers

- Worden ingezet voor specifieke, korte opdrachten en maken geen deel uit van het team of de dagelijkse gang.

Bestuursleden

- Bestuursleden vervullen hun functie **vrijwillig** en dragen verantwoordelijkheid voor het beleid en de organisatie.
- Zij maken deel uit van het bestuur en **nemen deel aan vergaderingen en beleidsbesprekingen.**
- Bestuursleden **werken volgens de algemene uitgangspunten voor vrijwilligers**, tenzij er specifieke wettelijke of statutaire verantwoordelijkheden gelden.

Verplichtingen van vrijwilligers

- Wanneer een vrijwilliger **op de afgesproken datum verhinderd** is, meldt deze zich tijdig bij de vestiging en leidinggevende.
- Vrijwilligers **ondertekenen een vrijwilligersovereenkomst** (voorbeeld bijgevoegd).
- Vrijwilligers **verschijnen representatief.**
- Vrijwilligers **houden zich aan de gedragscode.**